



Aufgaben- und Geschäftsverteilung

1. Vorsitzender

Peter Kathan

Geschäftsführung, Vertretung, Verbandswesen, Kommunikation, Sponsoring, Behörden, Logistik, Verträge.

2. Vorsitzende

Gudrun Legeland

Vertretung des 1. Vorsitzenden, Versicherungen, Vertrags-, Steuer- und Rechtsangelegenheiten.

Schriftführer

Wolfgang Brandes

Protokoll, Mitgliederverwaltung, Schriftverkehr, Versicherungen.

Kassier

Phillip Wermke

Clubfinanzen, Beiträge u. Spenden, Berichts- und Rechnungswesen.

Erweiterter Vorstand (Referenten):

Referent für

Sport

Florian Abele

Regattaplanung, Sportbetrieb, Restaurantkoordination bei Sportveranstaltungen, Internet und Facebook.

**Referent für
Gebäude und Kran**

Andreas Beilhack Instandhaltung der Gebäude und der Krananlage, Bauwesen, Parkplätze.

**Referent für Umwelt
und Hafen**

Peter Schmidt Einhaltung der Hafenordnung; ggf. Vergabe von Fremdaufträgen zur Erhaltung der Hafen- und Clubanlagen, Ordnung- und Sauberkeit, Erfüllung und Überwachung der gesetzlichen Anforderungen (z.B. Tegernseeschutzverordnung) Durchführung des Audits für die „Blaue Flagge“.

**Referent für die techn.
Vereinsausstattung**

Wolfgang Kordes Vereinseigene Boote u. Anhänger, Regatta-Equipment; Geräteschuppen und Werkzeuge.

**Referent für Presse-
und Öffentlichkeitsarbeit**

Florian Flach Presse- und Öffentlichkeitsarbeit.

**Referent für Kommunikation
und Verbandswesen**

Thomas Lange Kontakte zu Verbänden und Behörden, Berater des Vorstands.

Jugendleiter
kommissarisch
W.Brandes &
P.Kathan

Organisation und Planung der Jugendaktivitäten

- Jüngstensegelkurse
- Standardtrainings
- Sondertrainings
- Mittelbeschaffung
- Kooperationen
- Organisation von Regatten